

ที่ นม ๙๑๔๐๑ / ๕๓๙



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด
อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๘๐

๑๗

สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๗

เรียน นายอำเภอประทาย

- | | | |
|------------------|-------------------------------------|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. สำเนาบัญชีการโอนงบประมาณฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. สำเนابันทักการประชุมคณะผู้บริหาร | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ บางรายการไว้ไม่เพียงพอ จึงขออนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๕ รายการ ตามบันทักการประชุมของคณะผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ กำหนดให้การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้กำกับดูแลเพื่อทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด จึงขอรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายรัชพล อ่อนสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด

โทร/โทรสาร ๐-๔๔๔๗-๔๔๑๔

www.nonped.go.th

E-mail : saraban_06301313@dla.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๗

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ หมวด ๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ กำหนดให้การโอนงบประมาณ รายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้กำกับดูแลเพื่อทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๕ รายการ ตามบันทึกขอยางงานการประชุมผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙

(นายรัชพล อ่อนสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด โทร/โทรสาร ๐-๔๔๔๗-๔๔๑๔

ที่ นม ๙๑๔๐๑/-

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ บางรายการไว้ไม่เพียงพอ จึงขออนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

โอนลด	โอนเพิ่ม
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๗,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือ ๑๒,๐๐๐ บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๑,๘๘๓ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๖,๘๘๓ บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๒,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๓,๖๙๒.๔๕ บาทโอนเพิ่มครั้งนี้ ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือ ๕,๖๙๒.๔๕ บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือ ๗,๐๐๐ บาท	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๒,๒๘๖ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๕,๒๘๖ บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๗,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือ ๔,๐๐๐ บาท	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ ก่อนโอน ๒,๘๕๖ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๕,๘๕๖ บาท

โอนลด	โอนเพิ่ม
๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๔๖,๕๒๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๖,๕๒๐ บาท ๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้ ๑๖๘,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๑๖,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๖,๐๐๐ บาท รวมโอนลด ๑๐๐,๐๐๐ บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๗,๗๕๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐๗,๗๕๐ บาท

๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วประกาศให้ผู้กำกับดูแลเพื่อทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

การโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการเห็นควรดำเนินการ (ตามรายละเอียดแนบท้าย)

- เมื่อได้รับอนุมัติแล้วปิดประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล

โนนเพ็ด

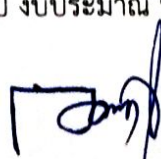
- จัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้อำเภอทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้


(นางจุมพิศ คุณล้าน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

- เห็นควรอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๕ รายการ และดำเนินการตามระเบียบฯ


(นางสาวแสงเดือน เพ็ชรราม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด

พิจารณา/สั่งการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....
.....



(นายรัชพล อ่อนสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 7

				งบกลาง งบอุดหนุน	งบกลาง (งบอุดหนุน) งบอุดหนุน	(+/) งบกลาง งบอุดหนุน	งบประมาณ งบอุดหนุน	ส่วนเพิ่มหรือโอน งบประมาณงบอุดหนุน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินผู้จ้างต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	84,000.00	17,000.00	5,000.00 (-)	12,000.00	โอนลดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป งบบุคลากร เงินผู้จ้างของราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อไม่เพิ่มแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน งาน ค่าวัสดุสำนักงาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน	100,000.00	1,883.00	5,000.00 (+)	6,883.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินผู้จ้างต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	84,000.00	12,000.00	2,000.00 (-)	10,000.00	โอนลดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป งบบุคลากร เงินผู้จ้างของราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อไม่เพิ่มแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบ ดำเนินงาน ค่าวัสดุสำนักงาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน	20,000.00	3,692.45	2,000.00 (+)	5,692.45	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินผู้จ้างต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	84,000.00	10,000.00	3,000.00 (-)	7,000.00	โอนลดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป งบบุคลากร เงินผู้จ้างของราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อไม่เพิ่มแผนงาน การศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าวัสดุสำนักงาน
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน	20,000.00	2,286.00	3,000.00 (+)	5,286.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ

			ประเภทของรายการ	รายการ/รายละเอียด	งบประมาณ หรือปีใดก็ได้ ของปีใดก็ได้	งบประมาณ (ลงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโยนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		84,000.00	7,000.00	3,000.00 (-)	4,000.00	โอนลดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป งบบุคลากร เงินเพิ่มเติมของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อไปเพิ่มแผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุดสาหกรรมและการโยธา งานดำเนิน งาน ค่าใช้จ่าย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ
แผนงาน อุดสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุดสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	10,000.00	2,856.00	3,000.00 (+)	5,856.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		50,000.00	46,520.00	40,000.00 (-)	6,520.00	โอนลดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป งบดำเนินงานวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อ ไปเพิ่มแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร งานคลัง งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็นประโยชน์ ค่าตอบแทนหรือคณะ ส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	200,000.00	7,750.00	40,000.00 (+)	47,750.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากทั้งงบประมาณโอนไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

คณะกรรมการควบคุมการใช้จ่ายเงินแผ่นดิน พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

นางจุฬิศา คุณล้าน

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ราชการสำนักปลัด

วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากทั้งงบประมาณโอนไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

นางสาวอติยา เพ็ชรรักษา

ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง รัชก. ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

วันที่รับพ. 17/8/2569 10:12

หัวหน้าหน่วยงาน กอ.ช.ก. เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(โดยเหตุความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

คณะกรรมการชุดนี้ขอ วาดวงวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26
คณะกรรมการ

(ลงชื่อ)



นายเสกศักดิ์ สำราญสุข

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

หัวหน้าหน่วยงาน กอ.ช.ก. เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(โดยเหตุความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

คณะกรรมการชุดนี้ขอ วาดวงวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26
คณะกรรมการ

(ลงชื่อ)



นางสุกัญญา อ้วนลา

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา รพท. ผอ.กองการศึกษาฯ

วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

วันที่ 17/8/2569 10:12

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ).....

นางสาวอติยา เพ็ชรรักษา

นักวิชาการคลัง รักษาราชการกองคลัง

วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ).....

นางสาวแสงเดือน เพ็ชรธรรม

รองปลัด อบต. รักษาราชการ ปลัด อบต. โนนพืด

วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

วันที่พิมพ์ : 17/8/2569 10:12

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น



(ลงชื่อ)

นายอัพล ออนสุวรรณ

ตำแหน่ง นายกองัดการบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด

วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

พ.ศ.

เดือน

เมื่อวันที่

ครั้งที่

4.2 สภาพท้องถิ่น มีคุณสมบัติในการประชุมสมัย

หรือผู้นำนายได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด

(ลงชื่อ)

นางจุฑามาศ คุณถาวร

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ราชการ หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569