

ที่ นม ๙๑๔๐๑ / ๒๕๖



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด
อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๘๐

๑๕

พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕

เรียน นายอำเภอประทาย

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาบัญชีการโอนงบประมาณฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. สำเนารับบันทึกการประชุมคณะผู้บริหาร	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ บางรายการไว้ไม่เพียงพอ จึงขออนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๖ รายการ ตามบันทึกการประชุมของคณะผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ กำหนดให้การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้กำกับดูแลเพื่อทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด จึงขอรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายรัชพล อ่อนสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด

โทร/โทรสาร ๐-๔๔๔๗-๔๔๑๔

www.nonped.go.th

E-mail : saraban_06301313@dla.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๕

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ หมวด ๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ กำหนดให้การโอนงบประมาณ รายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้กำกับดูแลเพื่อทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๖ รายการ ตามบันทึกรายงานการประชุมผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(นายธัชพล อ่อนสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด โทร/โทรสาร ๐-๔๔๔๘-๑๔๑๔

ที่ นม ๙๑๔๐๑/-

วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ บางรายการไว้ไม่เพียงพอ จึงขออนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

โอนลด	โอนเพิ่ม
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๕๑,๕๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๔๙,๕๐๐ บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องงบประมาณ ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒,๐๐๐ บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๕,๓๒๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๙๒,๓๒๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๗๒,๓๒๐ บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๖๔,๐๗๙ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๘๔,๐๗๙ บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๕,๓๒๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๗๒,๓๒๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๒,๓๒๐ บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๘๖,๕๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐๖,๕๐๐ บาท
๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๕,๓๒๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๕๒,๓๒๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๒,๓๒๐ บาท ๒. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมความรู้ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และประชาชนในตำบลโนนเพ็ด งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๐๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

โอนลด	โอนเพิ่ม
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มแม่บ้าน กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี และคณะกรรมการหมู่บ้าน ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๒๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท รวมโอนลด ๑๕๐,๐๐๐ บาท	
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๕,๓๒๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๒,๓๒๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๗,๓๒๐ บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าวัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๗,๒๔๘.๔๕ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๒,๒๔๘.๔๕ บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๗๑๖,๘๘๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๘๒๗,๔๒๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๗๒๗,๔๒๐ บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๔๙,๔๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๔๙,๔๐๐ บาท

๓. ข้อยกเว้น/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วประกาศให้ผู้กำกับดูแลเพื่อทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

การโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการเห็นควรดำเนินการ (ตามรายละเอียดแนบท้าย)

- เมื่อได้รับอนุมัติแล้วโปรดประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล

โนนเพ็ด

- จัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้อำเภอทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

(นางจุฑิศา คุณล้าน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

- เห็นควรอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๖ รายการ และ
ดำเนินการตามระเบียบฯ



(นางสาวแสงเดือน เพ็ชรธรรม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด

พิจารณา/สั่งการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....



(นายรัชพล อ่อนสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งบ	งบ/กิจกรรม/ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (อนุมัติตามข้อบัญญัติ)	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำอธิบายโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		84,000.00	51,500.00	2,000.00 (-)	49,500.00	โอนลดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นไป เพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		8,000.00	0.00	2,000.00 (+)	2,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		305,320.00	92,320.00	20,000.00 (-)	72,320.00	โอนลดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อไปเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

แผนงาน	งาน	งบ ปีเดียว งบ รายปี	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ขงปฏิบัติ	งบประมาณ (ลงเหลือ) กงบปี	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ ที่โอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	100,000.00	64,079.00	20,000.00 (+)	84,079.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ในเพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		305,320.00	72,320.00	20,000.00 (-)	52,320.00	โอนลดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุม ภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ไปเพิ่ม แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้ จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	100,000.00	86,500.00	20,000.00 (+)	106,500.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ในเพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินอุดหนุน/รายได้/รายได้อื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ/ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) กยศ.โอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหักโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		305,320.00	52,320.00	30,000.00 (-)	22,320.00	โอนลดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อไปเพิ่มแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมความรู้ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและประชาชนในตำบลโนนพืด
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม และศึกษาดูงาน เพื่อส่งเสริมความรู้ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และประชาชนในตำบลโนนพืด	200,000.00	200,000.00	30,000.00 (+)	230,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินอุดหนุน/รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติโดยผู้ให้	งบประมาณ (คงเหลือ) ที่อนุมัติ	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณที่โอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มแม่บ้าน กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี และคณะกรรมการหมู่บ้าน ฯลฯ	120,000.00	120,000.00	120,000.00 (-)	0.00	โอนสดแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มแม่บ้าน กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรีและคณะกรรมการหมู่บ้าน ฯลฯ ไปพัฒนางานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ดำเนินงาน รายจ่ายเชื่อมโยงเรื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมความรู้ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และประชาชนทั่วไปในตำบลโนนเพ็ด
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมความรู้ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และประชาชนในตำบลโนนเพ็ด	200,000.00	230,000.00	120,000.00 (+)	350,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ในเพียงพอ

[illegible]

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัด
เจ้าหน้าที่ประจำกรมการศึกษานอกโรงเรียน.....

ได้นิพนธ์เรื่อง "ปัญหาไทยกับโลก" โดยเรียบเรียงขึ้นเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๐๖

การโอนทรัพย์สินนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้ใด

WILLIAMS, J. H. 1963. The effect of temperature on the growth of the rainbow trout, *Salmo gairdneri*, in relation to the oxygen content of the water. *Journal of the Fisheries Research Board of Canada* 20:1031-1040.

Castro

to provide any other

1. What is the purpose of the study?

[illegible][illegible][illegible]

conform to the following:

1940-1941

(continued)

quantitative analysis (continued)

6. *Grassroots movements and the state*

[illegible]

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาวอริสรา เพ็ชรรักษา)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการคลัง ระดับ ผู้อำนวยการคลัง

วันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาวแสงเดือน เพ็ชรธรรม)

ตำแหน่ง.....รองนักวิชา บัญชี อบต.

วันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ).....

(..... นายสุวิทย์ อ่อนสุวรรณ.....)

ตำแหน่ง..... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนพืด

วันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

..... พ.ศ.

เมื่อวันที่

ครั้งที่

4.2 สภาพท้องถิ่น มีคุณสมบัติในการประชุมสมัย

หรือมีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.

(ถ้ามี)

ตามหนังสือ

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

.....

(..... นางสาวศุภมา เพ็ชรรักษา.....)

ตำแหน่ง..... นักวิชาการคลัง รักษา อำเภอยายการคลัง

วันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

วันที่พิมพ์ : 12/5/2569 14:39

สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด.....
 (ลงชื่อ).....
 (.....
 นางเบญจมาศ คุณงาม.....)
 ตำแหน่ง..... นักวิเคราะห์นโยบายและแผน วกก. หัวหน้าสำนักปลัด.....
 วันที่..... 12..... เดือน..... พฤษภาคม..... พ.ศ. 2569.....

สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสวัสดิการสังคม..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด.....
 (ลงชื่อ).....
 (.....
 นกเบญจมาศ อินทระวาชา.....)
 ตำแหน่ง..... นักวิเคราะห์นโยบายและแผน วกก. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม.....
 วันที่..... 12..... เดือน..... พฤษภาคม..... พ.ศ. 2569.....